

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
профсоюзной организации работников
МАОУ «СОШ им.А.Н. Арапова»
_____ Татусова Е.В.

«22» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАОУ «СОШ им.А.Н.Арапова»
_____ Калистратова Т.А.

«23» сентября 2020 г.

**План
мероприятий по улучшению условий и охраны труда
и снижению уровней профессиональных рисков
в МАОУ «СОШ им. А.Н. Арапова» на 2020 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Требуемые ресурсы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	3,6	Директор, специалист по охране труда	февраль, июнь
2.	Приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с установленными Типовыми нормами	15,0	Заместитель директора по АХР	в течение года
3.	Приобретение аптечек с набором медикаментов и средств для оказания первой медицинской помощи	2,0	Заместитель директора по АХР	август
4.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), вакцинации и санитарно-гигиенической аттестации	220,0	Специалист по кадрам, специалист по охране труда	по графику
5.	Проведение лабораторных исследований в рамках производственного контроля	90,0	Заместитель директора по АХР	в течение года
6.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными Типовыми нормами	4,0	Заместитель директора по АХР	в течение года
7.	Обеспечение санитарно-бытовых помещений моющими и дезинфицирующими средствами, одноразовыми полотенцами	10,0	Заместитель директора по АХР, заведующий хозяйством	в течение года
8.	Приведение уровней искусственного освещения на рабочих местах в соответствии с	60,0	Заместитель директора по АХР,	в течение года

	санитарными нормами. Замена ламп, светильников		обслуживающая организация по договору	
9.	Проведение дератизации, дезинсекции	60,0	Заведующий хозяйством	По мере необходимости
ИТОГО:		464,6		

Специалист по охране труда:



Т.В.Сидоренко

Согласовано:

Главный бухгалтер



Е.М.Шевцова